**Тема урока:** ***«Способы создания и сопровождения сайта.  Визуальный редактор»***

**Цели:**

***Образовательная:***

* приобрести начальные навыки создания простейших Internet-документов;
* научиться выполнять форматирование созданных Web-страниц

***Воспитательная:***

* воспитание информационной культуры студентов, внимательности, аккуратности, дисциплинированности;
* формировать самостоятельность.

***Развивающая:***

* развивать мышление, память и умение сравнивать и анализировать

**Тип занятия:**практическое занятие

**Технические средства:**персональныекомпьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор

**Программное обеспечение:** операционная система WINDOWS 7,

Microsoft Publisher, Браузер Internet Explorer

**План урока:**  
I. Орг. момент.  
II. Актуализация знаний.  
III. Выполнение практической работы по теме.   
IV. Внеаудиторная самостоятельная работа   
V. Итог урока.

VII. Рефлексия

**Ход урока:  
I. Орг. момент.**  
Приветствие, проверка присутствующих. Объяснение хода занятия.

**II. Актуализация знаний.**

Web - это средство представления информации в Интернете. Информация может быть представлена в виде текстов, рисунков, аудио и видеоклипов. В то же время, Web - это технология доступа к информационным ресурсам Интернета, размещенным на множестве Web-серверов. В целом, Web - это гипертекстовая информационная среда, использующая принятый язык разметки гипертекста и поддерживающая различные протоколы Интернета для доступа к его информационным ресурсам.

**Интернет** — это сложная электронная информационная структура, представляющая собой глобальную сеть, которая позволяет связывать между собой компьютеры в любой точке земного шара.

WWW — World Wide Web («Всемирная паутина») — это общемировая гипертекстовая информационная система (является частью Интернета).

**Web — страница** — это отдельный комбинированный документ сети WWW, который может содержать текст, графику, анимацию, звуковые и другие объекты. Хранится в файле \*.html.

**Сайт (веб-сайт, ресурс)** – это место в интернете, которое определяется своим адресом (URL), имеет своего владельца и состоит из веб-страниц, которые воспринимаются как единое целое.

**Создание сайтов — составной процесс, состоящий из нескольких этапов:**

* + - разработка дизайна,
    - вёрстка,
    - программирование,
    - безопасность.

**Сопровождение сайтов:**

* + это техническая поддержка сайта;
  + помощь в обновлении контента;
  + внесение корректировок в работу ресурса.

**Методы создания и сопровождения сайтов:**

* + вручную на языкe HTML (в БЛОКНОТе);
  + c помощью редакторов сайтов (HEFS, DreamWeaver и др.);
  + c помощью Конструктора сайтов на основе готового шаблона (ucoz.ru, narod.ru и др.);
  + с помощью систем управления сайтов (Joomla, 1С Битрикс и др.).

**Этапы создания WEB-страницы:**

*1. Разработка проекта (Постановка задачи);*

* Главная тема страницы.
* Текстовое содержание (грамотный язык).
* Планировка размещения информации на странице (верстка).
* Графика (набор рисунков, анимации).
* Стиль дизайна (сочетания цветов, фоны и т. п.)

*2. Алгоритм заполнения страницы.*

*3. Программирование.*

Программа для WEB-страницы записывается на языке HTML в виде текстовых файлов в текстовом редакторе Блокнот.

Эти файлы имеют название имя.html

Операторы (команды) языка HTML называются тегами. Общий вид записи тега:

<Тег>Фрагмент страницы

**Фронтальные вопросы**

1. **Что такое сайт?**  (*Сайт – это набор страниц, посвященных одной тематике и связанных между собой гиперссылками.*)

2. **Что такое Web-страница?** (*Web-страница представляет собой файл с расширением \*.html, который содержит информацию и специальные команды – HTML-коды, определяющие в каком виде эта информация будет отображаться в окне браузера)*

3. **Что должна иметь каждая страница сайта?** (*Свой Internet адрес, который состоит из адреса сайта и имени файла, соответствующего данной странице.*)

4**. Классификация сайтов**. **Как называется сайт, который ….** (1 слайд файла ПРОВЕРКА.notebook)

5. **Типы сайтов.** **Установите соответствие между типом сайта и технологией его создания.** (2 слайд файла ПРОВЕРКА.notebook) – у доски

6. **Установить этапы разработки сайта по порядку.** (3 слайд файла ПРОВЕРКА.notebook) – у доски

7. **Назовите параметры, по которым оценивается сайт.** (*Сайт оценивается по контенту, внешнему виду, навигации*.) **Что такое контент? Навигация?**– с места

8. **Какие рекомендации нужно соблюдать для того, чтобы сайт считался хорошим?** (файл OMS Проверка 1-3, задание 1) – у доски

9. **Как называется разбиение сайта на страницы?** *(Структура сайта)* (файл OMS Проверка 1-3, задание 3) – у доски

10.**Какие основные элементы должен содержать каждый сайт?***(Логотип, заголовок сайта, главное меню)* (файл OMS Проверка 3-4, задание 3) – у доски

11. **Какие требования предъявляются к организации главного меню?** (файл OMS Проверка 3-4, задание 4) – у доски

12. **Какие способы создания сайтов вы знаете?***(При помощи языка программирования, при помощи визуальных редакторов, при помощи конструктора, с помощью CMS движка, заказать сайт)*– устно

Давайте просмотрим несколько сайтов и попробуем определить способ его создания

Сегодня вы создадите свой сайт, используя один из способов.

Запишите тему урока: «Способы создания сайта. Визуальные редакторы» (5 слайд файла ПРОВЕРКА.notebook)

Существует множество различных редакторов для создания сайта, например:

1. Wysiwyg Web Builder –

2. Web Page Maker –

3. FrontPage –

 4. Coffe Cup Visual Site Designer –

 5. KompoZer –

Кто знает, какой из распространенных редакторов можно использовать для создания сайтов?*(Microsoft Word,  Microsoft Publisher)*

Сегодня для создания сайта мы будем использовать Microsoft Publisher.

**III. Выполнение практической работы**

1. Запустите программу Microsoft Publisher (Пуск → Microsoft Office → Microsoft Publisher).
2. Новая публикация → Пустая веб-страница.
3. Добавить ещё две страницы: Вставка → Страница → Пустой → Ok.
4. На панели инструментов Веб-инструменты нажмите кнопку «Фон» и выберите фон для веб- страниц.
5. С помощью кнопки «WordArt» напишите название первой страницы.
6. Добавьте на страницу текст из файла.

Для этого:

* а) С помощью кнопки «Надпись» на панели инструментов создайте на странице текстовое поле.
* б) Откройте текстовый файл и скопируйте его содержимое в буфер обмена.
* в) Вернитесь в программу Microsoft Publisher и вставьте содержимое буфера обмена в текстовое поле.

1. Вставьте на страницу соответствующую картинку.
2. Напишите название второй страницы.
3. Вставьте на вторую страницу соответствующий текст и картинки.
4. Напишите название третьей страницы.
5. Проделайте аналогичные действия по созданию третьей страницы (если она предусмотрена).
6. На каждой странице добавьте элементы главного меню: создайте надписи названий ваших страниц и создайте гиперссылки для перехода на соответствующие страницы (Вставка → Гиперссылка → Связать с местом в документе → Страница 1, 2 или 3).
7. Проверьте работу гиперссылок (Файл → Предварительный просмотр веб-страницы).
8. Сохраните файл в формате Publisher в свою папку.
9. Сохраните файл как веб-страницу в свою папку.

**VI. Итог урока**

Подведение итога занятия. Просмотреть выполненные задания. Ответить на вопросы обучающихся.

**VII. Рефлексия**

Вопросы обучающимся:

* + 1. Что вам не удалось сделать на уроке?
    2. Чему вы научились?
    3. Какой редактор для создания своего сайта вы будете использовать при выполнении внеаудиторной работы?